

PATVIRTINTA
Panevėžio r. muzikos mokyklos direktoriaus
2024 m. rugsėjo 2 d. įsakymu Nr. V-79

NETARNYBINIŲ LENGVŪJŲ AUTOMOBILIŲ NAUDOJIMO TARNYBOS REIKMĖMS TAISYKLĖS

I BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šios taisyklės paruoštos vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2009 m. gegužės 27 d. nutarimu Nr. 543 „Dėl pavyzdinių tarnybinių lengvųjų automobilių naudojimo biudžetinėse įstaigose taisyklių patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2024 m. rugpjūčio 28 d. nutarimo Nr.711 redakcija):

2. Netarnybinių lengvųjų automobilių naudojimo tarnybos reikmėms taisyklės (toliau vadinama – taisyklės) nustato netarnybinių lengvųjų automobilių naudojimo tarnybos reikmėms tvarką ir darbuotojų atsakomybę už šių taisyklių pažeidimą.

3. Taisyklėse vartojamos sąvokos:

3.1. **Netarnybinis automobilis** - muzikos mokyklos darbuotojo (mokyklos direktoriaus, mokytojo ir kt.) teisėtu pagrindu valdomas automobilis, naudojamas tarnybos reikmėms, už kurio naudojimą mokama kompensacija degalų išlaidoms padengti.

II KOMPENSACIJOS UŽ NETARNYBINIO AUTOMOBILIO NAUDOJIMĄ TARNYBOS REIKMĖMS APMOKĖJIMAS

4. Muzikos mokyklos darbuotojai esant būtinybei, gali naudotis asmeniniais automobiliais tarnybos reikmėms (t. y. vykstant į komandiruotę).

5. Darbuotojas, norintis naudoti netarnybinių automobilių tarnybos reikmėms, mokyklos direktoriui pateikia prašymą leisti naudoti netarnybinių automobilių tarnybos reikmėms nuo pagrindinės darbovietės ir kompensuoti degalų įsigijimo išlaidas, kelių mokesčio, automobilio stovėjimo mokesčio bei įvažiavimo mokesčio išlaidas (1-2 priedai).

6. Leidimas naudoti netarnybinių automobilių tarnybos reikmėms įforminamas mokyklos direktoriaus įsakymu.

7. Kompensacijos už netarnybinių automobilio naudojimą tarnybos reikmėms apmokamos taip:

7.1. komandiruotės metu sunaudotų degalų įsigijimo išlaidos, atsižvelgiant į komandiruotės metu nuvažiuotų kilometrų skaičių ir į degalų sunaudojimo normas atitinkamai transporto priemonei pagal atitinkamos transporto priemonės techninius duomenis, arba pagal kontrolinio važiavimo metu faktiškai sunaudotą kuro kiekį, jeigu į komandiruotę buvo važiuojama komandiruoto darbuotojo transporto priemone;

7.2. Komandiruotieji asmenys, vykstantys į komandiruotę savo transportu, pildo lengvojo automobilio kelionės lapus. Automobilio sunaudoto degalų išlaidos apmokamos pateikus dokumentus: avansinę apyskaitą, lengvojo automobilio kelionės lapą, kuro įsigijimo kvitą (vykimo dienos ar iš vakaro pulto kuro).

8. Kompensacija neturi būti didesnė kaip 0,5 Statistikos departamento paskutinį kartą paskelbto šalies ūkio vidutinio mėnesinio darbo užmokesčio dydžio.

9. Kompensacija nemokama darbuotojų atostogų ir laikino nedarbingumo laikotarpiu.

10. Darbuotojai, naudojantys netarnybinius lengvuosius automobilius tarnybos reikmėms, yra asmeniškai atsakingi už kompensacijos lėšų racionalų panaudojimą.

11. Visos šių taisyklių nurodytos komandiruotės išlaidos atlyginamos tik tais atvejais, kai pateikiami jas įrodantys dokumentai.

III NETARNYBINIŲ LENGVŲJŲ AUTOMOBILIŲ NAUDOJIMAS IR NAUDOJIMO KONTROLĖ

12. Darbuotojai, kuriems už netarnybinių automobilių naudojimą tarnybos reikmėms mokamos kompensacijos, netarnybinais automobiliais darbo metu turi naudotis tik tarnybos reikmėms, vadovaudamiesi valstybės tarnautojų veiklos etikos principais.

13. Kaip naudojamas nuosavas automobilis tarnybos reikalams kontroliuoja mokyklos vadovo paskirtas darbuotojas.

14. Darbuotojai, naudojantys netarnybinius lengvuosius automobilius tarnybos reikmėms, privalo per 3 darbo dienas raštu informuoti mokyklos vadovą, jeigu:

14.1. prarado teisę valdyti transporto priemonę arba automobilis tapo netinkamu naudoti;

14.2. prarado vairuotojo pažymėjimą;

14.3. pasibaigė automobilio techninės apžiūros talono galiojimo laikas;

14.4. pasibaigė civilinės atsakomybės privalomojo draudimo galiojimo laikas arba jo nepratęsė.

IV DARBUOTOJŲ ATSAKOMYBĖ

15. Mokyklos darbuotojai turi būti supažindinami su netarnybinių lengvųjų automobilių naudojimo kompensacijų už netarnybinio automobilio naudojimą tarnybos reikmėms mokėjimo taisyklėmis.

16. Darbuotojai, pažeidę šių taisyklių reikalavimus, atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

Netarnybinių lengvųjų automobilių
naudojimo tarnybos reikmėms taisyklių
(1 priedas)

PANEVĖŽIO R. MUZIKOS MOKYKLA

**Lengvojo automobilio kelionės lapas Nr.
202__ m. _____ d.**

Automobilio markė, valst. Nr. _____ valts. Nr. _____

Vairuotojas _____

Spidometro duomenys mėn. pradžioje (km.) _____

Spidometro duomenys mėnesio pabaigoje (km.) _____

Iš viso nuvažiuota (km.) _____

Benzino (dizelino) norma (100 km.) _____

Priklauso pagal normą (litrai) _____

Benzino (dizelino) likutis mėn. pradžiai (litrai) _____

Gauta per mėnesį (litrai) _____

Benzino (dizelino) likutis mėn. pabaigai (litrai) _____

Snaudota benzino (dizelino) (litrai) _____

Kelionės lapą išrašė (parašas) _____

Eil. Nr.	Data	Maršrutas	Tikslas	Nuvaž. km.	Vairuotojo parašas

Vairuotojas : _____

Netarnybinių lengvųjų automobilių
naudojimo tarnybos reikmėms taisyklių
(2 priedas)

(Prašymo formos pavyzdys)

_____ (pareigų pavadinimas)

_____ (vardas ir pavardė)

_____ (adresatas)

**PRAŠYMAS
LEISTI NAUDOTI NETARNYBINĮ LENGVAJŲ AUTOMOBILĮ TARNYBOS
REIKMĖMS IR KOMPENSUOTI DEGALŲ IR KITAS IŠLAIDAS**

20 ____ m. _____ d.

_____ (surašymo vieta)

Aš, _____, (vardas, pavardė, pareigos, padalinys)

kuruojantis (-i) _____, (veiklos sritis, funkcijos, darbų kiekis, regionai, specifinė veikla)

gyvenantis (-i) _____ (adresas)

(____ km atstumu nuo įstaigos buveinės), prašyčiau leisti tarnybos reikmėms naudoti netarnybinių lengvąjį automobilį _____, (markė, modelis, variklio darbinis tūris)

pagamintą _____ m., valstybinis numeris _____ (naudojami degalai ir (ar) energija _____), registruotą _____

_____, (registravimo data, transporto priemonės registracijos liudijimo Nr., kieno vardu registruota) ir kompensuoti degalų ir (ar) energijos įsigijimo, automobilio amortizacijos, kelių mokesčio, automobilio stovėjimo mokesčio bei įvažiavimo mokesčio išlaidas pagal _____ (pareigų pavadinimas)

20 ____ m. _____ d. įsakymu (potvarkiu) Nr. ____ patvirtintas įstaigos tarnybinių ir netarnybinių lengvųjų automobilių naudojimo taisyklės, su kuriomis esu susipažinęs (-usi).

PRIDEDAMA:

1. Automobilio registracijos liudijimo kopija.

2. Kita _____.

_____ (nurodyti)

_____ (pareigų pavadinimas)

_____ (parašas)

_____ (vardas ir pavardė)