

PATVIRTINTA

Panevėžio r. muzikos mokyklos direktoriaus
2020 m. spalio 7 d. Nr. V-64

PANEVĖŽIO R. MUZIKOS MOKYKLOS MOKYMO NUOTOLINIŲ UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu tvarkos aprašas (toliau – aprašas) reglamentuoja nuotolinio mokymosi organizavimą muzikos mokykloje pagal pradinio muzikinio, pagrindinio muzikinio formalųjį švietimą papildančio ugdymo, etninės kultūros, kryptingo meninio ugdymo, muzikos mėgėjų ugdymo programas, tvarką.
2. Nuotolinis ugdymo proceso organizavimo būdas yra įteisintas muzikos mokyklos nuostatuose.
3. Mokantis nuotoliniu būdu mokėstis už mokslą nesikeičia.

II SKYRIUS NUOTOLINIO MOKYMO KRITERIJAI

4. Muzikos mokykla nuotoliniam ugdymo proceso organizavimui naudoja virtualią mokymo aplinką ir asinchronines komunikacines priemones: elektroninį dienyną, elektroninį paštą, e-pokalbius, video skambučius, informacines sistemas: interneto svetainę, skype camera, messenger facebook, zoom.us, WhatsApp, Viber. Bendradarbiauja ugdymo proceso metu realiuoju (sinchroniniu) ir/ar nerealiuoju (asinchroniniu) laiku.

III SKYRIUS NUOTOLINIO MOKYMO VYKDYMAS

5. Mokytojo darbo laikas reglamentuojamas pagal sudarytą darbo grafiką ir pamokų tvarkaraštį.
6. Mokytojas:
 - 6.1. atsižvelgus į dalyko specifiką, savaitinių pamokų skaičių, suplanuoja darbą pagal programą, pateikia užduotis, medžiagą ir konsultuoja mokinius, gauna grįžtamą informaciją per mokykloje susitartą ir naudojamą virtualią aplinką, informacinę sistemą;
 - 6.2. teikia grįžtamąjį ryšį mokiniams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams) vaizdo ar telefono skambučio pagalba, trumposiomis žinutėmis, elektroniniu paštu, elektroniniu dienynu;
 - 6.3. įvertinimus fiksuoja elektroniniame dienyne www.manodienynas.lt;
 - 6.4. pasitelkus skaitmenines technologijas bendrauja tarpusavyje ir dalijasi skaitmeniniu mokymo turiniu, gerąja patirtimi su šalies muzikos ir meno mokyklomis.
7. Nuotoliniu būdu besimokantis mokinys:
 - 7.1. dalyvauja nuotolinėse pamokose;
 - 7.2. bendrauja ir bendradarbiauja su mokytojais elektroniniu paštu, e-pokalbių, video skambučių, elektroninio dienyno, telefono skambučių pagalba, per kitas informacines sistemas: skype camera, messenger, facebook, zoom.us, WhatsApp, Viber;
 - 7.3. laiku atlieka ir atsiskaito užduotis;
 - 7.4. konsultuojasi su mokytojais, stebi pažangumą;
 - 7.5. konsultuodamiesi su mokytojais, pasirenka mokymosi tempą, tačiau turi įsisavinti ir atsiskaityti už tą medžiagos dalį, kuri skirta konkrečiam pusmečiui;

7.6. pateiktą medžiagą ir vaizdo (audio) įrašus naudoja mokymo tikslams.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8. Mokyklos pasirengimą organizuoti mokymą nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu vertina Savivaldybės vykdomoji institucija.

9. Mokykla, organizuodama mokymą nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu, užtikrina teisės aktų nustatyta tvarka asmens duomenų apsaugos, kibernetinės saugos, autorių teisių, smurto, patyčių prevencijos nuostatų laikymąsi.

10. Su mokiniais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) bendraujama elektroniniu paštu, e-pokalbių, video skambučių, elektroninio dienyno, telefono skambučių pagalba, per kitas informacines sistemas: skype camera, messenger, facebook, zoom.us, WhatsApp, Viber.

11. Mokytojai ir mokiniai pagalbos dėl informacinių technologijų naudojimo gali kreiptis į IKT koordinatorių.

12. Informacija apie mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu vykdymą yra skelbiama mokyklos interneto svetainėje www.muzikosmokyklapr.lt.

SUDERINTA

Darbo tarybos 2020 m. spalio 7 d.
posėdžio protokolas Nr. 6