

PATVIRTINTA
Panevėžio r. muzikos mokyklos direktoriaus
2023 m. rugsėjo 12 d. įsakymu Nr. V-61

**PANEVĖŽIO R. MUZIKOS MOKYKLOS
MOKINIŲ LANKOMUMO UŽTIKRINIMO
TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Mokinių, besimokančių pagal neformaliojo vaikų švietimo programas, mokyklos lankomumo užtikrinimo tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) nustato nepilnamečių ir pilnamečių mokinių, besimokančių pagal FŠPU pradinio, pagrindinio ir NVŠ etninės kultūros ir kryptingo meninio ugdymo programas (toliau kartu – mokiniai), praleistų mokymosi dienų ir (ar) pamokų pateisinimo galimybes, informavimo apie neatvykimą į mokyklą laiką ir būdus, mokyklos veiksmus užtikrinant punctualų ir reguliarų mokyklos lankymą.
2. Mokyklos nelankymas Tvarkos apraše suprantamas kaip mokinio neatvykimas į mokyklą, nedalyvavimas pamokoje (ar jos dalyje), kuri privaloma pagal mokyklos pamokų tvarkaraštį, ar kitame privalomame ugdymo proceso užsiėmime.
3. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatyme vartojamas sąvokas.

**II SKYRIUS
MOKINIO PRALEISTŲ PAMOKŲ PATEISINIMO GALIMYBĖS**

4. Mokinio neatvykimas į mokyklą, nedalyvavimas pamokoje (ar jos dalyje) gali būti pateisintas dėl šių priežasčių:
 - 4.1. ligos ar apsilankymo pas gydytoją:
 - 4.1.1. ne daugiau nei 5 mokymosi dienas per kalendorinį mėnesį gali pateisinti nepilnamečio mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) arba pats pilnametis mokinytis;
 - 4.1.2. mokiniui praleidus daugiau nei 5 mokymosi dienas per kalendorinį mėnesį, praleistos pamokos pateisinamos, jei yra pranešimas, kad buvo kreiptasi į asmens sveikatos priežiūros įstaigą;
 - 4.2. kitų svarbių asmeninių priežasčių, nepilnamečio mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) arba pilnamečio mokinio prašymu gali būti pateisinamos ne daugiau nei 3 mokymosi dienos per pusmetį.
 - 4.3. mokiniui praleidus ir daugiau mokymosi dienų, pateisinama, jei yra objektyvios ir pagrįstos priežastys (tėvams (globėjams, rūpintojams) pateikus pagrindžiančių tai dokumentų kopijas ar informavus dėl tokio poreikio).
 - 4.4. pateisinamos pavienės pamokos, kuriose mokinytis nedalyvavo dėl svarbių asmeninių priežasčių, nepilnamečio mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) arba pilnamečio mokinio prašymu ir nurodžius priežastis. Pateisinamų pavienių pamokų skaičių per pusmetį **5 pamokos**;
 - 4.5. nepalankių oro sąlygų, įvykių, susijusių su visuomeniniu, mokykliniu ar kitu transportu, kuriuo mokinytis vyksta į mokyklą, eismo sutrikimų ar kitų nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių;
 - 4.6. mokinio dalyvavimo sporto varžybose, olimpiadoje ir / ar kitame ugdomajame renginyje (toliau – renginys), kuris organizuojamas kitų institucijų ar įstaigų. Nepilnamečio mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) arba pats pilnametis mokinytis, dėl dalyvavimo renginyje mokyklos vadovui ar jo įgaliotam asmeniui turi pateikti prašymą dėl praleistų pamokų pateisinimo;
 - 4.7. dėl atsiradusių sveikatos sutrikimų mokiniui esant mokykloje (pamokų tvarkaraštyje nustatytu laikotarpiu).

5. Nepilnamečio mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) arba pats pilnametis mokinys raštu pateisina Tvarkos aprašo 4.1.1 papunktyje nustatytą praleistų mokymosi dienų skaičių ir Tvarkos aprašo 4.4 papunktyje nustatytais atvejais, išskyrus atvejį, jei į mokyklą vykstama mokykliniu autobusu, mokymosi dienas ir (ar) nedalyvavimą pamokoje (-ose) mokykloje nustatytais terminais ir būdu (pateikdami popierinį ar elektroninį dokumentą, parašydami e. laišką, nusiųsdami žinutę telefonu ar žinutę e. dienyne ar kitu būdu).

III SKYRIUS INFORMAVIMAS APIE NEATVYKIMĄ Į MOKYKLĄ

6. Pilnametis mokinys privalo:

6.1. negalėdamas atvykti į mokyklą ar dalyvauti pamokoje iki tos dienos pamokų pradžios, esant objektyvioms priežastims ne vėliau kaip tą pačią dieną iki pamokų pabaigos (parašyti e. laišką, nusiųsti žinutę telefonu ar žinutę e. dienyne ar kitu būdu), pranešti mokytojui, apie neatvykimo į mokyklą ar nedalyvavimo pamokoje priežastis;

6.2. pranešti, kad buvo kreipęsis į asmens sveikatos priežiūros įstaigą, jei dėl ligos ar apsilankymo sveikatos priežiūros įstaigoje per kalendorinį mėnesį praleido daugiau nei 5 mokymosi dienas.

7. Nepilnamečio mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), veikdami išimtinai geriausiaisiais vaiko interesais, privalo:

7.1. parašyti e. laišką, nusiųsti žinutę telefonu ar žinutę e. dienyne ar kitu būdu, ne vėliau kaip iki tos dienos pamokų pradžios, kurią nepilnametis mokinys negali atvykti į mokyklą ar dalyvauti pamokoje, arba esant objektyvioms priežastims ne vėliau kaip tą pačią dieną iki pamokų pabaigos, pranešti mokytojui apie neatvykimo į mokyklą ar nedalyvavimo pamokoje priežastis;

7.2. pranešti, kad dėl vaiko ligos buvo kreiptasi į asmens sveikatos priežiūros įstaigą, jei nepilnametis mokinys dėl ligos ar apsilankymo sveikatos priežiūros įstaigoje per kalendorinį mėnesį praleido daugiau nei 5 mokymosi dienas.

8. Mokytojai privalo:

8.1. fiksuoti mokinio nebuvimą pamokoje iki pamokos pabaigos mokyklos elektroniniame dienyne;

8.2. tą pačią dieną informuoti nepilnamečio mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) apie jų vaiko neatvykimą į mokyklą ar nedalyvavimą pamokoje, jei tėvai (globėjai, rūpintojai) apie tai nepraneša;

8.3. tą pačią dieną informuoti pilnametį mokinį apie jo neatvykimo į mokyklą fiksavimą ir informuoti jo tėvus, jei jis nepranešė mokyklai apie neatvykimą į mokyklą ar nedalyvavimą pamokoje;

8.4. tą pačią dieną informuoti nepilnamečio mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) apie jų vaiko išvykimą iš pamokos (-ų) savavališkai, be pateisinamos priežasties ar nedalyvavimą dalyje pamokos.

IV SKYRIUS PRIEMONĖS MOKYKLOS LANKOMUMUI UŽTIKRINTI

9. Susitarimai dėl mokinio mokyklos lankymo nustatomi mokyklos vidaus teisės akte, reglamentuojančiame mokyklos mokinių lankomumą, mokymo sutartyje.

10. Mokykloje stebimas mokinių mokyklos (pamokų) lankymas, analizuojamos mokyklos nelankymo priežastys, priimami sprendimai dėl mokyklos lankymo gerinimo.

11. Mokiniai laikosi visų mokymosi sutartyje numatytų sąlygų, Mokyklos darbo tvarką reglamentuojančių dokumentų reikalavimų;

12. Mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai):

12.1. užtikrina vaiko punctualų ir reguliarų mokyklos lankymą, pamokų ir kitų privalomų ugdymo proceso užsiėmimų nepraleidimą be pateisinamos priežasties;

12.2. jeigu vaikas negali atvykti į mokyklą, nedelsdami informuoja mokytoją;

12.3. pasikeitus gyvenamajai vietai, kontaktiniams telefono numeriams, elektroninio pašto adresui, operatyviai informuoja muzikavimo mokytoją;

12.4. sistemingai, bet ne rečiau kaip 1 kartą per savaitę, susipažįsta su praleistų pamokų skaičiumi elektroniniame dienyne;

12.5. kontroliuoja ir koreguoja vaiko elgesį;

12.6. atsako už pateisinamųjų dokumentų teisingumą;

12.7. bendradarbiauja su Mokyklos vadovais, mokytojais;

12.8. lankosi tėvų susirinkimuose, dalyvauja kitose mokyklos organizuojamose veiklose.

13. Mokytojai:

13.1. kiekvieną pamoką elektroniniame dienyne pažymi neatvykusius ar pavėlavusius mokinius;

13.2. organizuojantys renginius pamokų metu Mokykloje ir už jos ribų, sudaro dalyvaujančių mokinių sąrašus, tvirtinamus direktoriaus.

14. Direktoriaus pavaduotojas ugdymui:

14.1. prižiūri, kad mokytojai vykdytų praleistų pamokų apskaitą;

14.2. pasibaigus pusmečiui, mokslo metams, Mokyklos lankymo situaciją analizuoja mokytojų tarybos posėdyje.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Mokinių mokyklos lankomumo užtikrinimo tvarka skelbiama viešai mokyklos interneto svetainėje www.muzikosmokyklapr.lt → Veiklos sritys → Ugdymas.

16. Mokiniai ir mokytojai su mokinių mokyklos lankomumo užtikrinimo tvarka supažindinami pasirašytinai, mokinių tėvai supažindinami klasių tėvų (globėjų, rūpintojų) susirinkimų metu.

17. Mokinių, jų tėvų (globėjų, rūpintojų) pateikti pranešimai, informacija dėl mokinių praleistų mokymosi dienų ir (ar) nedalyvavimo pamokose pateisinimo, nekaupiami.

PRITARTA

Mokyklos tarybos 2023 m. rugpjūčio 29 d. posėdžio protokolas Nr. MT-4