

PANEVĖŽIO R. MUZIKOS MOKYKLOS

2026–2027 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS VEIKSMŲ PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio rajono muzikos mokyklos 2026–2027 metų korupcijos prevencijos veiksmų planas (toliau – Planas) parengtas vadovaujantis: Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu; Lietuvos Respublikos strateginio valdymo įstatymu; 2022–2033 metų nacionaline darbotvarke korupcijos prevencijos klausimais, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2022 m. birželio 28 d. nutarimu Nr. XIV-1178 „*Dėl 2022–2033 metų nacionalinės darbotvarkės korupcijos prevencijos klausimais patvirtinimo*“; Korupcijos prevencijos veiksmų planų, jų projektų ir planų įgyvendinimo vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2021 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. 2-283 „*Dėl Korupcijos prevencijos veiksmų planų, jų projektų ir planų įgyvendinimo vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo*“; „Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos ir jos valdymo sričiai priskirtų įstaigų korupcijos prevencijos politika, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2021 m. rugpjūčio 23 d. įsakymu Nr. V-1518, redakcija — 2024 m. balandžio 23 d. įsakymu Nr. V-437 „*Dėl Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos ir jos valdymo sričiai priskirtų įstaigų korupcijos prevencijos politikos patvirtinimo*“. Plane vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos: Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme; Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatyme (toliau – VPIDĮ); kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių taikymą. Šiame Plane vartojama sąvoka „darbuotojai“ apima darbuotojus, dirbančius pagal darbo sutartis.

2. Plano priemonės, jų vykdytojai, laukiami rezultatai ir rezultatų vertinimo kriterijai nurodyti Plano priede, kuris yra neatskiriama Plano dalis ir užtikrina jo įgyvendinimą.

II SKYRIUS APLINKOS ANALIZĖ

4. Mokyklos interneto svetainėje yra sukurtas skyrius „Korupcijos prevencija“, kuriame viešinama ši informacija:

4.1. Aktuali informacija apie korupciją ir jos prevenciją:

4.1.1. Antikorupcinis švietimas – plakatas ir aprašymas.

4.1.2. Pareigybės, į kurias priimant Specialiųjų tyrimų tarnybai teikiamas prašymas pateikti informaciją apie asmenį, sąrašas (mokyklos direktoriaus 2023 m. sausio 19 d. įsakymas Nr. V-8).

4.1.3. Antikorupcinio elgesio taisyklės (mokyklos direktoriaus 2022 m. spalio 31 d. įsakymas Nr. V-72).

4.1.4. Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę mokykloje (mokyklos direktoriaus 2020 m. sausio 6 d. įsakymas Nr. V-6).

4.1.5. Mokyklos dovanų, gautų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų perdavimo, vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo tvarkos aprašas (mokyklos direktoriaus 2025 m. balandžio 16 d. įsakymas Nr. V-35).

4.1.6. Veiksmų mokykloje gavus neteisėtą atlygį tvarkos aprašas (mokyklos direktoriaus 2025 m. balandžio 16 d. įsakymas Nr. V-35).

4.1.7. Mokyklos bendruomenės etikos kodeksas (mokyklos direktoriaus 2018 m. gruodžio 28 d. įsakymas Nr. V-107).

4.2. Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas:

4.2.1. Antikorupcinė analizė ir vertinimas (Išvada, 2025-09-08).

4.2.2. Darbuotojų tolerancijos korupcijai nustatymas Panevėžio r. muzikos mokykloje (Išvada, 2024-09-06).

4.2.3. Korupcijos pasireiškimo tikimybė vykdant viešųjų ir privačių interesų deklaratavimą

srityje (Išvada, 2023-11-09).

4.2.4. Korupcijos pasireiškimo tikimybė vykdant mažos vertės pirkimus Panevėžio r. muzikos mokykloje (Išvada, 2022-02-02).

4.3. Informacija, kam ir kaip pranešti apie korupciją:

4.3.1. El. paštu – muzikosmokyklapr@gmail.com.

4.3.2. Paštu – Laisvės g. 18, 38310 Krekenavos mstl., Panevėžio r. sav.

4.3.3. Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybai – tel. +370 5 266 33 33.

4.4. Privačių interesų deklaravimas:

4.4.1. Pareigų, kurias einantys darbuotojai privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašas (mokyklos direktoriaus 2024 m. vasario 1 d. įsakymas Nr. V-14).

4.4.2. Deklaruojantis asmuo privačių interesų deklaraciją pildo ir teikia elektroninėmis priemonėmis per Privačių interesų registrą (PINREG), pasiekiamą iš Vyriausiosios tarnybinės etikos komisijos (VTEK) interneto svetainės www.vtek.lt. Prisijungimas vykdomas per Elektroninius valdžios vartus www.epaslaugos.lt, pasirinkus skiltį: „Deklaruojančiam“ → „Teikti deklaraciją“ → „Pildyti naują deklaraciją“ → „Einamos pareigos viešajame sektoriuje ir (ar) dalyvavimas pirkimų procedūrose“. Užpildyta deklaracija pateikiama elektroniniu būdu.

5. Mokykla 2024–2025 m. organizavo ir vykdė atitinkamų darbuotojų antikorupcinį švietimą, parengdama ir aptardama priemonę antikorupcinio švietimo tema.

III SKYRIUS PLANO TIKSLAS, UŽDAVINIAI IR VERTINIMO KRITERIJAI

6. Plano tikslas – sistemiškai šalinti korupcijos rizikos veiksnius, mažinti korupcijos riziką, tobulinti teisinę aplinką bei plėtoti mokyklos darbuotojų antikorupcines kompetencijas.

7. Planas sudaromas dvejų metų laikotarpiui.

8. Plano uždaviniai:

8.1. Nustatyti veiklos sritis, kuriose egzistuoja korupcijos pasireiškimo tikimybė, ir atlikus vertinimus parengti korupcijos rizikos valdymo priemones, skirtas nustatytiems rizikos veiksniams šalinti.

8.2. Užtikrinti, kad mokyklos darbuotojai laikytųsi teisės aktų reikalavimų vykdydami savo pareigas.

8.3. Didinti mokyklos darbuotojų antikorupcinį sąmoningumą ir atsakomybę už skaidrų elgesį.

9. Plano priemonių įgyvendinimo vertinimas:

9.1. Plano priemonių įgyvendinimas vertinamas pagal Plano priede nustatytus priemonių veiksmus ir laukiamo rezultato kriterijus;

10. Planas gali būti atnaujinamas ir papildomas naujomis priemonėmis, atsižvelgiant į

10.1. korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo rezultatus;

10.2. nustatytas naujas rizikas;

10.3. mokyklos atsparumo korupcijai lygio (AKL) nustatymo duomenis;

10.4. kitus reikšmingus veiksnius, darančius įtaką korupcijos prevencijos efektyvumui.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10. Už netinkamą Plano vykdymą, taip pat už informacijos apie Plano priemonių įgyvendinimo eigą ir rezultatus teikimą, nesilaikant šiame Plane nustatytos tvarkos ir terminų, darbuotojams gali būti taikoma teisės aktuose nustatyta drausminė atsakomybė.

Panevėžio r. muzikos mokyklos 2026–2027 metų
korupcijos prevencijos veiksmų plano
priedas

**PANEVĖŽIO R. MUZIKOS MOKYKLOS 2026–2027 M.
KORUPCIJOS PREVENCIJOS VEIKSMŲ PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEMONĖS**

Nr.	Priemonė	Veiksmai	Atsakingas vykdytojas-ai	Vykdymo laikas	Vertinimo kriterijai	Laukiamas rezultatas
1.	Korupcijos rizikos nustatymas ir vertinimas	1.1. Atlikti mokyklos veiklos sričių korupcijos pasireiškimo tikimybės vertinimą. 1.2. Nustatyti rizikos veiksnius ir parengti jų šalinimo priemonės.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją; direktorius	2026 m. I ketv.	Parengta korupcijos rizikos vertinimo išvada ir priemonių planas.	Nustatyti rizikos veiksniai ir numatytos jų mažinimo priemonės.
2.	Antikorupcinio švietimo organizavimas	2.1. Organizuoti mokymus ar informacinius renginius darbuotojams apie korupcijos prevenciją. 2.2. Supažindinti naujus darbuotojus su antikorupcinio elgesio taisyklėmis ir etikos kodeksu.	Direktoriaus pavaduotojas, atsakingas už ugdymą; korupcijos prevencijos koordinatorius	Kasmet, I–IV ketv.	Mokymuose dalyvauja ne mažiau kaip 80 % darbuotojų.	Padidėjęs darbuotojų antikorupcinis sąmoningumas.
3.	Privačių interesų deklaravimo priežiūra	3.1. Užtikrinti, kad visi privalantys darbuotojai laiku deklaruotų privačius interesus PINREG sistemoje. 3.2. Tikrinti deklaracijų atitikimą teisės aktų reikalavimams.	Direktoriaus pavaduotojas; atsakingas už korupcijos prevenciją asmuo	Nuolat (kontrolė – 2026–2027 m.)	Deklaracijų pateikimo procentas – 100 %.	Užtikrintas skaidrus viešųjų ir privačių interesų derinimas.
4.	Dovanų ir atlygintinių paslaugų kontrolės stiprinimas	4.1. Informuoti darbuotojus apie dovanų teikimo ir priėmimo tvarką.	Direktorius; korupcijos prevencijos koordinatorius	2026 m. II ketv. –	Pildomas dovanų registras; nėra pažeidimų.	Užtikrintas skaidrumas ir kontrolė dovanų teikimo srityje.

		4.2. Užtikrinti dovanų registro pildymą pagal nustatytą tvarką.				Sukurta
5.	Skundų ir pranešimų apie korupciją valdymas	5.1. Paskelbti viešai informaciją, kur ir kaip pranešti apie korupcijos atvejus. 5.2. Užtikrinti, kad gauti pranešimai būtų registruojami ir nagrinėjami konfidencialiai.	Direktorius; atsakingas už korupcijos prevenciją	2027 m. IV ketv. Nuolat	Veikia skaidri pranešimų apie pažeidimus sistema.	pasitikėjimo aplinka, skatinanti pranešti apie galimus pažeidimus.
6.	Mažos vertės pirkimų skaidrumo stiprinimas	6.1. Atlikti mažos vertės pirkimų analizę. 6.2. Skelbti viešai pirkimų informaciją mokyklos interneto svetainėje.	Direktorius; viešųjų pirkimų organizatorius	2026 m. III ketv.	Parengta mažos vertės pirkimų analizė; pirkimų informacija paskelbta viešai.	Mažinama korupcijos rizika pirkimų srityje.
7.	Plano įgyvendinimo stebėseną ir atskaitomybę	7.1. Kas pusmetį rinkti informaciją apie priemonių įgyvendinimą. 7.2. Parengti metinę ataskaitą direktoriui ir paskelbti mokyklos svetainėje.	Atsakingas už korupcijos prevenciją asmuo	2026–2027 m. gruodžio mėn.	Parengtos pusmetinės ir metinės ataskaitos.	Užtikrintas Plano įgyvendinimo skaidrumas ir nuoseklumas.

Pastabos:

- Plano priemonių vykdymo kontrolę vykdo mokyklos direktorius.
- Plano įgyvendinimo ataskaitos teikiamos kas pusmetį.
- Plano priemonės gali būti papildytos atsižvelgiant į korupcijos rizikos vertinimo ar AKL (atsparumo korupcijai lygio) rezultatus.