

Panevėžio r. muzikos mokykla

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Loreta Venslavičienė

VEIKLOS VERTINIMO IŠVADA

2024 m. vasario 27 d.

Krekenava

I SKYRIUS

PASIEKTI IR PLANUOJAMI REZULTATAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metinės užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1. Kurti sąlygas mokinių mokymo(si) motyvacijai, mokinių savivokai, pasitikėjimui savimi skatinti.	Diskusija pedagogų taryboje apie ugdomų kompetencijų aprašą (iki 2023-05-02); Pedagogai pusmečio ir mokslo metų pabaigoje vertins įgytas mokinių kompetencijas; Mokiniai turės galimybę įsivertinti savo įgytas kompetencijas kiekvieno pusmečio pabaigoje.	Aptartas ugdomų kompetencijų atnaujintas aprašas Pedagogų tarybos posėdyje (<i>Mokytojų tarybos posėdžio protokolas 2023-05-02 MTP-1</i>); Parengtas Mokinių asmeninės ūgties vertinimo aprašas (<i>Direktoriaus įsakymas 2023-05-23 Nr. V-42</i>).	Atnaujintas mokinių kompetencijų aprašas (<i>Direktoriaus įsakymas 2023-05-23 Nr. V-42</i>). 100 proc. pedagogų pusmečio pabaigoje vertina mokinio įgytas kompetencijas, asmeninę ūgtį, siekiant padėti mokiniui mokytis, įvertinti mokinio, mokytojo ir mokyklos darbo sėkmę (<i>Mokinių asmeninės ūgties vertinimo aplankai</i>); 100 proc. ugdytinių įsivertina savo įgytas kompetencijas – kyla mokinių motyvacija, savivoka (<i>Mokinių kompetencijų įsivertinimo anketos</i>).
2. Mokyklos veiklos efektyvumo didinimas, siekiant bendrai sutartos mokinių mokymo(si) kokybės.	Inicijuoti įsivertinimo procesą – tyrimą „Ugdymo organizavimas“, siekiant sužinoti, kaip pedagogai ir mokiniai vertina ugdymo proceso planavimą, ar sudaromos sąlygos mokiniams džiaugtis	2023-04-18 Internetinėje erdvėje (<i>google forms</i>) sukurtas klausimynas pedagogams ir mokiniams, remiantis emokykla.lt parengtais mokyklų	Tyrimo rezultatai ir išvados pateiktos Mokytojų tarybos posėdyje (<i>Mokytojų tarybos posėdžio protokolas 2023-08-29 MTP- 3</i>). 100 proc. mokytojų tobulino savo

	savo pasiekimais ir įgyti savianalizės ir refleksijos įgūdžių. Duomenys tyrimui rinkti iki 2023-05-31. Tyrimas ir tyrimo išvados pristatyti mokytojų ir mokyklos tarybose, mokyklos bendruomenei iki 2023-09-05.	veiklos kokybės įsivertinimo instrumentais. Tyrimo rezultatai ir išvados aptarti mokytojų taryboje, tėvų (globėjų rūpintojų susirinkimuose (Tėvų (globėjų, rūpintojų) 2023-09-01 ir 2023-09-04-05 susirinkimų protokolai Nr. T-1-5)	profesines kompetencijas, siekiant pamokose skirti didesnę dėmesį ugdymo(si) proceso organizavimui ((2023 m. mokytojų savianalizės ir veiklos tobulinimo anketos).
3. Stiprinti pedagogų profesinių kompetencijų ugdymą, siekiant Geros mokyklos (2015) požymių raiškos.	Parengta, patvirtinta ir akredituota ilgalaikė 40 val. kvalifikacijos programa „Ugdymo(si) organizavimas, orientuotas į kiekvieno ugdytinio pažangos siekį“ iki 2023-12-20. Mokyklos pedagogai dalyvis patirtimi ir mokysis vieni iš kitų.	40 val. ilgalaikė kvalifikacijos tobulinimo programa „Ugdymo(si) organizavimas, orientuotas į kiekvieno ugdytinio pažangos siekį“ pateikta 2023-12-04; registruota 2023-12-19, Nr.213004053.	Mokyklos kvalifikacijos tobulinimo planas patvirtintas 2023-12-28 Nr. MTP-4. I modulis bus pradėtas vykdyti 2024-03-20.

2. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Einamųjų metų užduotys

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
3.1. Kolegialaus grįžtamojo ryšio kultūros stiprinimas.	Formuojamas bendras dėmesys mokinių mokymosi pasiekimams (<i>per metus</i>); Dalijimasis gerąja patirtimi – pedagogai mokosi vieni iš kitų (<i>per metus</i>).	Pamokų stebėjimo protokolai - mokytojas stebi ir vertina kolegos pamoką pagal pamokos stebėjimo protokolą, 4 pedagogų stebėjimo protokolai (Direktoriaus įsakymas 2023-03-06 d. Nr. V-17, 3 priedas).
3.2. Kurti sąlygas mokinių mokymo(si) motyvacijai, mokinių savivokai, pasitikėjimui savimi skatinti (tęstinė užduotis);	Tobulinamos Mokinių asmeninės ūgties vertinimo aplanko kompetencijų (iši)vertinimo anketos,	100 proc. pedagogų pusmečio ir mokslo metų pabaigoje vertina mokinio įgytas kompetencijas, asmeninę ūgtį. (<i>Mokinių</i>

	<p>siekiant sudaryti sąlygas prasmingam mokymuisi ir mokiniui augti kaip asmenybei (<i>per metus</i>);</p> <p>Mokytojai sistemingai stebi ir fiksuoja mokinių pasiekimus, dokumentuoja vaikų daromą pažangą – pildomi Mokinių asmeninės ūgties vertinimo aplankai, elektroninis dienynas (<i>per metus</i>).</p> <p>Mokytojai ugdymo procese taiko formuojamąjį vertinimą individualiai pažangai skatinti.</p>	<p><i>asmeninės ūgties vertinimo aplankai</i>);</p> <p>85 proc. pedagogų pildo elektroninį dienyną, pateikdami informaciją tėvams apie taikomą formuojamąjį vertinimą.</p> <p>100 proc. ugdytinių pusmečio ir mokslo metų pabaigoje įsivertina savo įgytas kompetencijas– kyla mokinių motyvacija, savivoka, ugdomas refleksyvus mokymas(is); (<i>Mokinių asmeninės ūgties vertinimo aplankai</i>);</p>
<p>3.3. Plėsti tyrimais grįstą ugdymo(si) praktiką mokinių vertinimo ir pažangos analizės stiprinimą, mokymo plano modeliavimo ir lankstumo tobulinimą.</p>	<p>Koordinuoti rodiklio <i>Asmenybės augimas, siejant ugdymą su gyvenimu</i> (2) įsivertinimo procesą 2024 m. balandžio-lapkričio mėn.</p> <p>Internetinėje erdvėje (<i>google forms</i>) sukurtas klausimynas pedagogams ir mokiniams, remiantis emokykla.lt parengtais mokyklų veiklos kokybės įsivertinimo instrumentais.</p> <p>Tyrimo rezultatai aptarti mokytojų taryboje, tėvų (globėjų rūpintojų susirinkimuose.</p> <p>Duomenimis grįsti sprendimai priimti ugdymo(si) procesui tobulinti.</p>	<p>Tyrimo rezultatai ir išvados pateiktos Mokytojų tarybos posėdyje (<i>Mokytojų tarybos posėdžio protokolai</i>);</p> <p>Tyrimo rezultatai aptarti mokytojų taryboje, tėvų (globėjų rūpintojų) susirinkimuose (<i>Tėvų (globėjų, rūpintojų) susirinkimų protokolai</i>).</p> <p>Gerėja pamokos vadyba - 3 pedagogų pamokų stebėjimo protokolai.</p>
<p>3.4. Užtikrinti pedagogų profesinį tobulėjimą mokinių pasiekimams ir pažangai.</p>	<p>Mokytojų nuoseklus ir kryptingas profesinis tobulėjimas gali daryti poveikį mokinių mokymo(si) rezultatams.</p> <p>Koordinuoti ir teikti pagalbą vykdant ilgalaikės kvalifikacijos programos „Ugdymo(si) organizavimas, orientuotas į kiekvieno ugdytinio pažangos siekį“ I modulį.</p>	<p>Iki 2024-12-31 įvykdytas programos I modulis – „Motyvacija mokytis ir mokytis: įžvalgos, patirtys, metodai ir rekomendacijos siekiant kiekvieno vaiko asmeninės pažangos.“ – kvalifikacijos pažymėjimai.</p>

4. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos šioms užduotims įvykdyti)

4.1. Nedarbingumas ir kiti veiksniai, turintys įtakos žmogiškiems ištekliams.
4.2. Susidariusi ekstremali situacija force majeure (nenugalima jėga).
4.3. Pokyčiai geopolitinėje ir meteorologinėje situacijoje.

**II SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS
VERTINIMAS**

4. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Nustatytų funkcijų vykdymas, laikantis nustatytos tvarkos, tinkamu būdu	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Nustatytų funkcijų vykdymas, atsižvelgiant į strateginius įstaigos tikslus	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Tinkamas turimų žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

**III SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS VERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ
TOBULINIMAS**

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis vertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Pasiūlymai, kurios kompetencijos turėtų būti tobulinamos
(nurodoma, kokie ar kurios srities mokymai siūlomi)

7.1. Vadovavimo ugdymui ir mokymuisi.

**IV SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

8. Vertinimo pagrindimas ir siūlymai:

*vertė vertinama gerai.
Skaidri pareigybei atpažinti kompetencijos 5/100%
procenais*

Direktorė

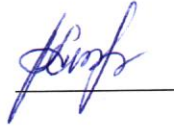


Laima Plančiūnienė

2024-02-28

Su veiklos vertinimo išvada ir siūlymais susipažinau ir sutinku / nesutinku:

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui



(ko nereikia, išbraukti)

Loreta Venslavičienė 2024-02-28

Veiklos vertinimo išvadai pritarta / ~~nepritarta~~:

(ko nereikia, išbraukti)

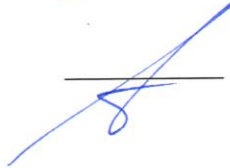
Darbo tarybos pirmininkė



Diana Labudienė 2024-02-28

Galutinė veiklos vertinimo išvada – ~~prisi~~ :

Direktorė



Laima Plančiūnienė 2024-02-28